

ЭКЗЕМПЛЯР  
ХЭНЭГ  
Министерства и жилищных и  
земельных отношений Республики Бурятия  
Бүрэлд Улсын Засаг захиргаа  
авяагчлалын харилцааны үйлчилгээний газар

УТВЕРЖДЕН  
Приказом Министерства строительства  
и модернизации жилищно-  
коммунального комплекса  
Республики Бурятия

СОГЛАСОВАН  
Распоряжением  
Министерства имущественных  
и земельных отношений  
Республики Бурятия

от «23» 11 2017 г. № 037-220 от «10» 11 2017 г. № 04-01-04-552/17

## УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения Республики Бурятия  
«Агентство развития жилищного строительства, коммунального  
комплекса и энергоэффективности Республики Бурятия»

(новая редакция)

УЧРЕДИТЕЛЬНЫЙ ДОКУМЕНТ  
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА  
ОГРН 103030298590  
В НОВОЙ РЕДАКЦИИ ПРЕДСТАВЛЕН  
ПРИ ВНЕСЕНИИ В ЕГРЮЛ ЗАПИСИ  
от «12» декабря 2017 г.  
ЗА ГРН  
ГРН 1170327255460  
МЕЖРАЙОННАЯ ИФНС  
РОССИИ №9  
ПО РЕСПУБЛИКЕ БУРЯТИЯ  
Ноголониж Бадаковска Л.У.  
ДОЛЖНОСТНОЕ ЛИЦО, ФИО  
ПОДПИСЬ

г. Улан-Удэ  
2017 год



## 1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение Республики Бурятия «Агентство развития жилищного строительства, коммунального комплекса и энергоэффективности Республики Бурятия» (далее - Учреждение) создано на основании постановления Правительства Республики Бурятия от 17 сентября 2013 года № 485 «О создании государственного бюджетного учреждения Республики Бурятия «Агентство развития жилищного строительства, коммунального комплекса и энергоэффективности Республики Бурятия» путем изменения типа существующего автономного учреждения Республики Бурятия «Центр инфраструктурного развития территории Республики Бурятия».

Учреждение является правопреемником автономного учреждения Республики Бурятия «Центр инфраструктурного развития территории Республики Бурятия» по всем правам и обязанностям.

1.2. Полное официальное наименование Учреждения:

Государственное бюджетное учреждение Республики Бурятия «Агентство развития жилищного строительства, коммунального комплекса и энергоэффективности Республики Бурятия».

Сокращенное наименование: ГБУ РБ «Агентство Жилстройкомэнерго».

1.3 Юридический адрес и место нахождения Учреждения: г. Улан-Удэ, ул. Бабушкина, д.14а.

Почтовый адрес Учреждения: 670031, г. Улан-Удэ, ул. Бабушкина, д.14а

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, осуществляющей в соответствии с государственным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности.

Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип государственного учреждения – государственное бюджетное учреждение.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Республика Бурятия. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Республики Бурятия осуществляет Министерство строительства и модернизации жилищно-коммунального комплекса Республики Бурятия (далее - Учредитель) в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Полномочия собственника по управлению и распоряжению имуществом Учреждения от имени Республики Бурятия осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Республики Бурятия (далее – Собственник имущества) в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Республики Бурятия, печать со своим наименованием и с изображением Государственного герба Республики Бурятия, бланки, штампы. Учреждение от



своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Республикой Бурятия средств, а также недвижимого имущества.

1.9. Собственник имущества и Учредитель не несут ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества и Учредителя.

1.10. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законом. Собственник имущества и Учредитель не имеют права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

1.11. Учреждение по согласованию с Учредителем в установленном законодательством порядке может создавать филиалы и открывать представительства, сведения о которых должны быть отражены в настоящем уставе.

1.12. Учреждение считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.13. Учреждение несет ответственность, установленную федеральным и республиканским законодательством за результаты своей деятельности и выполнение обязательств перед Собственником имущества, бюджетом, банками и другими юридическими и физическими лицами.

1.14. Учреждение создается без ограничения срока.

1.15. Учреждение подотчетно:

1.15.1. Учредителю – по вопросам осуществления отраслевых полномочий в данной сфере деятельности, выполнения им государственного задания, утвержденного Учредителем, целевого расходования средств, выделенных из республиканского бюджета.

1.15.2. Собственнику имущества – по вопросам целевого использования и сохранности переданного ему недвижимого и особо ценного движимого имущества.

1.15.3. Иным органам – по вопросам, относящимся к их компетенции, в соответствии с действующим законодательством.

1.16. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия, связанные с защитой сведений, составляющих государственную тайну, по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.



## 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Бурятия и настоящим уставом путем выполнения работ по хранению и использованию учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационные книги, реестры, копии правоустанавливающих документов и тому подобное), оказания услуг в сфере строительства, градостроительной деятельности и реализации реформы жилищно-коммунального хозяйства в Республике Бурятия, а также по вопросам энергоэффективности, планов социально-экономического развития в Республике Бурятия, разработки практических предложений и распространения опыта лучших практик в строительстве, жилищно-коммунальном комплексе и энергоэффективности на территориях муниципальных образований Республики Бурятия.

Учреждение выполняет государственное задание, установленное Учредителем в соответствии с предусмотренной уставом основной деятельностью.

2.2. Основными целями деятельности Учреждения являются:

- хранение, использование и учет учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации;
- оказание услуг по информированию граждан по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и энергосбережения.

2.3. Для достижения уставных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) обеспечение сохранности, использования и учета учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации;

2) оказание информационных услуг на основе архивов учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации, оказание услуг в сфере кадастровой деятельности;

3) оказание услуг по информированию и предоставлению консультационных услуг по вопросам жилищно-коммунального хозяйства;

4) проведение мониторинга показателей и мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, реализуемых в Республике Бурятия, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.4. Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности, не противоречащие законодательству Российской Федерации, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано, и соответствует этим целям:



1) оказание информационных услуг на основе архивов учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации за плату для граждан и юридических лиц в пределах установленного государственного задания. При этом порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено действующим законодательством;

2) деятельность по повышению квалификации, подготовке и переподготовке кадров в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства;

3) разработка методических рекомендаций для органов местного самоуправления, застройщиков и заказчиков по комплексному малоэтажному жилищному строительству и экологическому домостроению, жилищно-коммунальному хозяйству и энергоэффективности;

4) выполнение исследований в области анализа результатов реализации жилищных реформ и реформы жилищно-коммунального хозяйства и местного самоуправления;

5) оказание научно-методической помощи организациям и предприятиям, банкам, риэлторским фирмам, застройщикам в разработке и реализации программ, касающихся муниципальной экономики и развития рынка жилья;

6) выявление, обобщение и внедрение инновационных технологий и передового опыта в практику в сфере жилищного строительства, в том числе малоэтажного и экологического домостроения, жилищно-коммунального хозяйства;

7) пропаганду лучшего опыта, практических разработок и рекомендаций по инфраструктурному развитию территорий через средства массовой информации и собственную издательскую деятельность;

8) оказание услуг органам местного самоуправления муниципальных образований Республики Бурятия и выполнение работы по договорам и контрактам в рамках федеральных, республиканских, муниципальных целевых и ведомственных программ;

9) организацию экспериментальных выставок новых достижений и разработок в области строительства, градостроительства, производства строительных материалов и изделий, инфраструктуры городского хозяйства и жилищно-коммунального комплекса и энергосбережения;

10) выполнение энергетического обследования и энергоаудита на объектах бюджетной сферы и жилого сектора на территориях муниципальных образований Республики Бурятия;

11) сотрудничество с иностранными юридическими и физическими лицами по вопросам жилищной политики, градостроительства, реформы жилищно-коммунального хозяйства, энергосбережения в строительном и жилищно-коммунальном секторе;

12) изготовление и распространение информационных материалов, печатной продукции, связанной с информационной и методической деятельностью Учреждения;

13) кадастровая деятельность;



Средства, получаемые за оказание платных услуг, зачисляются на счет Учреждения.

Учреждение вправе самостоятельно распоряжаться средствами, полученными от приносящей доход деятельности.

Учреждение самостоятельно в осуществлении своей творческой, производственной и экономической деятельности в пределах, определяемых федеральным законодательством, законодательством Республики Бурятия и настоящим уставом.

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента получения соответствующего документа или в указанный в лицензии срок и прекращается по истечении срока действия лицензии, если иное не установлено законодательством. Учреждение, созданное путем изменения типа существующего государственного учреждения, вправе осуществлять предусмотренные уставом виды деятельности на основании лицензии, а также свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных ранее государственному учреждению, до окончания срока действия этих документов.

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем уставе, а также отказаться от выполнения государственного задания Учредителя.

### **3. Порядок управления и распоряжения имуществом Учреждения. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения.**

3.1. Собственник имущества закрепляет за Учреждением в установленном порядке имущество на праве оперативного управления, осуществляет контроль за его сохранностью, вправе изъять в установленном порядке излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, а также осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

3.2. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Учреждение использует закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем уставе.

3.4. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение в соответствии с действующим законодательством обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;



- не допускать ухудшения технического состояния имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

- начислять износ на изнашиваемую часть имущества;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Учреждением имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения закрепленного на праве оперативного управления имущества, а также имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем.

3.5. Учреждение не вправе без согласия Собственника имущества распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником имущества, или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.6. Учреждение вправе с согласия Собственника имущества и Учредителя вносить в уставный (складочный) капитал другого юридического лица или иным образом передавать денежные средства, иное имущество в качестве их учредителя или участника.

3.7. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается приказом Учредителя.

3.8. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.9. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

- имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

- имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, полученных от приносящей доходы деятельности;

- бюджетные поступления в виде субсидий;

- доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим уставом;

- безвозмездные и безвозвратные перечисления от физических лиц и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;

- гранты от физических и юридических лиц, в том числе от иностранных физических и юридических лиц, а также международных организаций, имеющих право на предоставление грантов на территории Российской Федерации;

- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.



3.10. Информация об использовании закрепленного за Учреждением республиканского имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

3.11. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из республиканского бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.12. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

3.13. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Республики Бурятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

3.14. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного имущества, закрепленного за Учреждением Собственником имущества, приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

#### **4. Органы управления Учреждением**

4.1. Органом управления Учреждением являются Учредитель и руководитель Учреждения.

4.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

1) подготовка и согласование в установленном действующим законодательством порядке проекта правового акта Правительства Республики Бурятия о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения;

2) утверждение по согласованию с Собственником имущества устава Учреждения и внесение в него изменений;

3) решение вопросов в отношении руководителя Учреждения, связанных с работой в Учреждении, а именно:



- назначение на должность, заключение и расторжение трудового договора, отстранения от работы;

- внесение изменений и дополнений в трудовой договор руководителя Учреждения;

- установление и начисление выплат стимулирующего характера руководителю Учреждения;

- привлечение руководителя Учреждения к материальной и дисциплинарной ответственности;

4) осуществление контроля за соответствием деятельности Учреждения настоящему уставу, контроля за выполнением государственного задания, а также контроля финансово-хозяйственной деятельности;

5) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

6) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя;

7) формирование и утверждение государственного задания Учреждения;

8) осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

9) утверждение нормативных затрат на выполнение государственного задания;

10) установление платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

11) определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

12) принятие решений о предварительном согласовании или отказе в предварительном согласовании совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

13) принятие решений о согласовании или отказе в согласовании сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

14) по согласованию с Собственником имущества принятие решений о согласовании распоряжения Учреждением особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Собственником имущества, или



приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, в том числе передачи его в аренду;

15) согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены действующим законодательством, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал другого юридического лица, или передачи такого имущества иным образом, в качестве их учредителя или участника;

16) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним республиканского имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

17) утверждение передаточного акта и разделительного баланса;

18) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

19) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных действующим законодательством.

4.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его руководитель.

4.4. Срок полномочий руководителя Учреждения не может превышать 5 лет.

4.5. Руководитель Учреждения:

1) осуществляет руководство деятельностью Учреждения;

2) представляет интересы Учреждения во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Республики Бурятия и других субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, иными организациями и гражданами;

3) представляет интересы Учреждения в судах, а также от имени Учреждения подписывает иски, заявления, жалобы и иные обращения, направляемые в суды;

4) подписывает договоры, доверенности, платежные, отчетные, и иные документы Учреждения;

5) обеспечивает выполнение Учреждением обязательств перед федеральным, республиканским и местным бюджетами, государственными внебюджетными социальными фондами, поставщиками, заказчиками и кредиторами, а также гражданско-правовых и трудовых договоров (контрактов) и бизнес-планов;

6) обеспечивает реализацию государственного задания, утвержденного Учредителем;

7) распоряжается бюджетными средствами, предоставленными Учреждению, в соответствии с условиями их предоставления, а также денежными средствами, полученными от приносящей доход деятельности;



- 8) представляет Учредителю:
- предложения о внесении изменений в устав Учреждения, положение об оплате труда;
  - проекты плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
  - предложения по финансовому обеспечению деятельности Учреждения, в том числе по проекту норматива затрат на выполнение государственного задания;
  - предложения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 9) утверждает документы Учреждения:
- штатное расписание;
  - правила внутреннего трудового распорядка;
  - положение о премировании;
  - должностные инструкции работников Учреждения;
  - прочие внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения;
- 10) принимает меры по обеспечению Учреждения квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, созданию безопасных и благоприятных для жизни и здоровья условий труда;
- 11) осуществляет прием на работу, перевод и увольнение работников Учреждения, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, как работодатель, в пределах своей компетенции;
- 12) принимает решения о поощрении работников за добросовестный, эффективный труд, а также о привлечении работников к дисциплинарной и материальной ответственности, в порядке, установленном трудовым законодательством;
- 13) издает приказы (распоряжения) и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения, организует контроль над их исполнением;
- 14) обеспечивает работников Учреждения оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;
- 15) назначает заместителей руководителя Учреждения, определяет их компетенцию и должностные обязанности. Заместители руководителя действуют от имени Учреждения в пределах установленной компетенции и должностных обязанностей, или определенных в доверенности, выданной им руководителем;
- 16) определяет состав и объем сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну, а также порядок их защиты, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Бурятия;
- 17) несет персональную ответственность за своевременность представления, полноту и достоверность отчетности Учреждения,



предусмотренной законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия, в соответствии с действующим законодательством;

18) несет ответственность за убытки, причиненные Учреждению его действиями (бездействием), в том числе и в случае утраты имущества Учреждения;

19) осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности Учреждения, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции Учредителя.

4.6. Руководитель Учреждения при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

4.7. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **5. Права и обязанности Учреждения**

5.1. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке установленным законодательством Российской Федерации и настоящим уставом:

- совершать сделки, в т.ч. крупные сделки (сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату);

- получать и самостоятельно использовать доходы от разрешенной настоящим уставом деятельности;

- размещать в установленном порядке заказы на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Республики Бурятия;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на техническое и социальное развитие;

- определять цены (тарифы, надбавки) на реализуемые товары, работы и услуги, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Бурятия.

5.2. Учреждение обязано в случаях, предусмотренных законодательством:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;



- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда и меры социальной защиты своих работников;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;
- отчитываться о результатах деятельности Учреждения в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
- представлять Учредителю в установленном им порядке отчеты о результатах деятельности Учреждения, и об использовании закрепленного за Учреждением республиканского имущества.

## **6. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

6.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация Учреждения осуществляются в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

6.2. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица, Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.3. При реорганизации Учреждения все документы Учреждения передаются в установленном порядке правопреемнику Учреждения.

6.4. Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией, образуемой Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации Учреждения в соответствии с требованиями федерального законодательства и законодательства Республики Бурятия.

6.5. Учредитель или орган, принявший решение о ликвидации Учреждения, устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

6.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

6.7. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также в письменной форме уведомляет кредиторов о ликвидации Учреждения.

6.8. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которой публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц,



сообщение о ликвидации Учреждения, о порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

6.9. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством может быть обращено взыскание.

6.10. После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Учреждения, перечне предъявленных кредиторами требований, результатах их рассмотрения.

6.11. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Учреждения производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной федеральным законодательством, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплата которым производится по истечении месяца с даты утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

6.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем Учреждения или органом, принявшим решение о ликвидации Учреждения.

6.13. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается Собственнику имущества.

6.14. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно – историческое значение, передаются на государственное хранение в государственные архивные фонды, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

6.15. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

6.16. Условия и порядок ликвидации и реорганизации Учреждения, не предусмотренные настоящим уставом, регулируются действующим законодательством.

## **7. Изменения в устав Учреждения.**

7.1. Все изменения и дополнения в настоящий устав утверждаются Учредителем по согласованию с Собственником имущества.

7.2. Изменения и дополнения в уставе Учреждения или устав Учреждения в новой редакции подлежат регистрации в        органе, осуществляющем



государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, предусмотренном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц.

7.3. Изменения и дополнения в устав Учреждения или устав Учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.



...и ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации в области налогов и сборов возлагается на виновных должностных лиц и физических лиц, совершивших такие нарушения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.



Материалы в 2-х экз. и 1 экз.  
по делу № 15-15/00150/2019  
Ф.И.О. *Сидорова И.В.*  
*Сидорова И.В.*  
*И.И. Меморандум*